

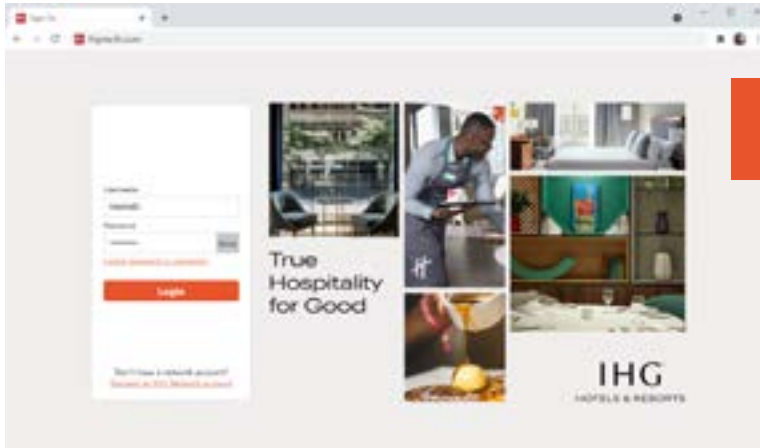


# Registro a INNforma®

---

IHG®  
HOTELS & RESORTS

# Registro a INNforma®



## Paso 1

Contar con acceso vigente y activo en **Merlin**. Si no tienes **MerlinID** puedes solicitar una cuenta directamente en [ihgmerlin.com](http://ihgmerlin.com).

Si requieres ayuda con el proceso de registro en Merlin por favor ponte en contacto con IHG Global Support [aquí](#).

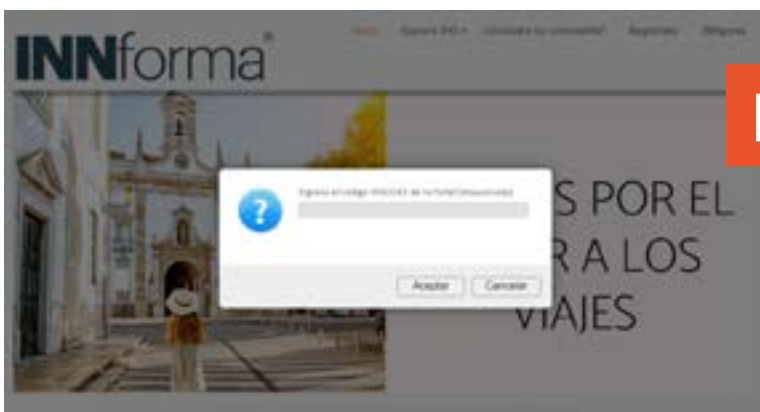
## Paso 2

En tu navegador ingresa a **INNforma** escribiendo [ihginforma.com](http://ihginforma.com) en la barra de direcciones.



## Paso 3

Oprime en **Regístrate** y escribe el **INNcode** (HOLIDEX) de tu hotel en mayúsculas en la ventana emergente.



# Registro a INNforma®

## Paso 4

Ingresa cuidadosamente los datos solicitados en el formulario.

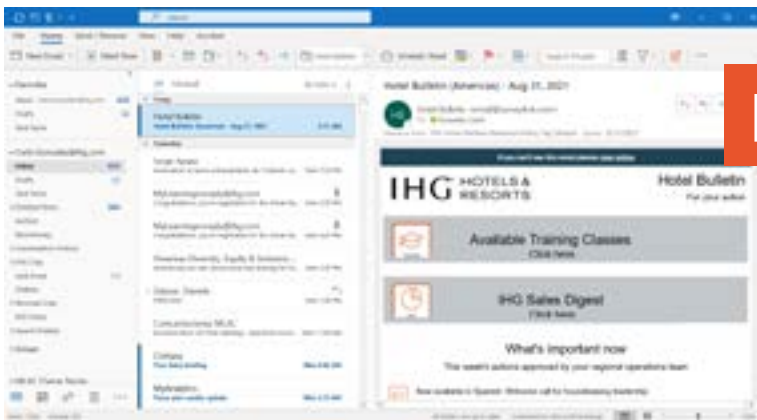
Si seleccionas los puestos de **Gerente General (GM)** o **Gerente de Recursos Humanos (HR)** la cuenta deberá ser aprobada por IHG.

Cualquier otro puesto debe ser aprobado por el Gerente o RH de tu hotel.

## Paso 5

Recibirás en el correo registrado la información para que puedas acceder a **INNforma**.

No podrás acceder hasta que tu cuenta sea aprobada.



## ¿Necesitas mas ayuda?

- \* Oprime [aquí](#) para acceder a la sesión de entrenamiento de **INNforma** donde podrás ver el proceso de registro y uso de la plataforma.
- \* Si eres **Gerente General (GM)** o **Gerente de Recursos Humanos (HR)** y necesitas apoyo para aprobación de tu cuenta por favor escribe a [sopORTEaOPERACIONES@ihg.com](mailto:sopORTEaOPERACIONES@ihg.com) indicando el INNcode de tu hotel y MerlinID una vez que te hayas registrado con uno de esos puestos.